

**Додаток до Програми асистентської практики**  
**Звітна документація з асистентської практики.**

**ЗВІТ**

про проходження асистентської практики здобувачем/здобувачкою II курсу  
другого (магістерського) рівня освітньої програми « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_  
(Прізвище, ім'я, по-батькові)

У період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ р. я проходив/ла  
асистентську практику на історичному факультеті Київського національного  
університету імені Тараса Шевченка на кафедрі \_\_\_\_\_

Керівник-практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Вчений ступінь, звання, прізвище, ініціали)

За період практики я виконував/ла такі види робіт:

**Відвідання лекцій та семінарських занять:**

| №  | Тема лекції,<br>семінарського заняття,<br>що відвідував<br>практикант/практикантка | П.І.Б.<br>викладача/викладачки чи<br>здобувача/здобувачки освіти-<br>практиканта/практикантки, які<br>проводили заняття | Курс,<br>груп,<br>освітня<br>програма | Дата<br>проведення | Підпис<br>керівника<br>практики |
|----|--|---|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| 1. |  |   |                                       |                    |                                 |
| 2. |  |   |                                       |                    |                                 |
| 3. |  |   |                                       |                    |                                 |
| 4. |  |   |                                       |                    |                                 |
|    |  |   |                                       |                    |                                 |

**Проведення семінарських занять:**

| №  | Тема семінарського заняття | Курс, груп,<br>освітня<br>програма | Дата<br>проведення | Оцінка | Підпис<br>керівника<br>практики |
|----|----------------------------|------------------------------------|--------------------|--------|---------------------------------|
| 1. |                            |                                    |                    |        |                                 |
| 2. |                            |                                    |                    |        |                                 |
| 3. |                            |                                    |                    |        |                                 |
| 4. |                            |                                    |                    |        |                                 |
| 5. |                            |                                    |                    |        |                                 |
|    |                            |                                    |                    |        |                                 |
|    |                            |                                    |                    |        |                                 |

**Ознайомлення з організацією освітнього процесу на кафедрі, науково-дослідною роботою, інші види робіт, які виконував практикант/практикантка:**

| №  | Організація та методичне забезпечення освітнього процесу/науково-дослідна робота <sup>1</sup> | Дата | Підпис керівника практики |
|----|---|------|---------------------------|
| 1. |   |      |                           |
| 2. |   |      |                           |
| 3. |   |      |                           |
|    |   |      |                           |
|    |   |      |                           |

Рекомендації щодо якісного розвитку організації і проведення асистентської практики:

- 1. Позитивні моменти, елементи організації та змісту практики.*
- 2. Негативні моменти, недоліки організації та змісту практики.*
- 3. Пропозиції для поліпшення асистентської практики.*

Здобувач/здобувачка освіти  
практикант/практикантка

Підпис (Прізвище, ініціали)

Керівник практики

Підпис (Вчений ступінь, звання, прізвище, ініціали)

Дата

<sup>1</sup>Ознайомлення з веденням документації кафедри, підготовкою та проведенням засідань кафедри, розподілом учбового навантаження викладачів, навчальними планами, робочими навчальними програмами, посібниками, методичними рекомендаціями до вивчення окремих дисциплін, способами та методами організації, контролю, корекції самостійної роботи здобувачів освіти, науковими дослідженнями викладачів кафедри тощо; участь у підготовці та проведенні наукових конференцій для здобувачів освіти, допомога здобувачам освіти молодших курсів у підготовці доповідей, тез, та інші види робіт, які виконувалися під час практики

## РЕЦЕНЗІЯ

на семінарське заняття проведене здобувачем/здобувачкою освіти

\_\_\_\_\_ (Прізвище, ім'я, по-батькові)

Рецензент – здобувач/здобувачка освіти II курсу другого (магістерського) рівня освітньої програми «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ (Прізвище, ім'я, по-батькові)

Керівник практики від історичного факультету \_\_\_\_\_  
(Вчений ступінь, звання, прізвище, ініціали)

Семінарське заняття з навчальної дисципліни «\_\_\_\_\_» на тему «\_\_\_\_\_» було проведено \_\_\_\_\_ 202\_\_ р. для студентів \_\_\_ курсу \_\_\_ групи освітньої програми «\_\_\_\_\_»

*Рецензія повинна містити характеристику роботи здобувача/здобувачки-практиканта/практикантки згідно з запропонованими критеріями:*

- чи було досягнуто мету семінарського заняття?
- чи правильно було обрано тип семінарського заняття, методи навчання та методичні прийоми активізації здобувачів освіти?
- чи було виконано намічений план і наскільки раціонально було використано час на семінарському занятті?
- як використовувалася під час заняття наочність, сучасні інформаційні технології (якщо використовувалися)?
- чи виникали дискусії під час обговорення проблем, що виносилися на заняття і чи вдалося практиканту(ці) спрямувати їх у потрібне русло?
- якими прийомами практикант(ка) забезпечив(ла) дисципліну, увагу, інтерес здобувачів освіти до семінарського заняття (якщо забезпечив(ла))?
- чи всі всіх здобувачів освіти було залучено до роботи семінарському занятті і чи вірно було виставлено їм оцінки/бали?
- яке було ставлення здобувачів освіти до семінару та їхня поведінка на окремих його етапах?
- які помилки було допущено здобувачами освіти та які засоби використано практикантом(кою) для їх виправлення?
- чи втілено вміння застосовувати наявні теоретичні знання на практиці?
- які педагогічні якості практиканта(ки) виявились під час проведення семінарського заняття?
- на яку оцінку заслуговує здобувач/здобувачка освіти – практикант/практикантка за проведене семінарське заняття?

Здобувач/здобувачка освіти–  
практикант/практикантка

\_\_\_\_\_ Підпис

\_\_\_\_\_ (Прізвище, ініціали рецензента/рецензентки)

\_\_\_\_\_ Дата

**Київський національний університет імені Тараса Шевченка**

**Історичний факультет**

Кафедра \_\_\_\_\_

Освітня програма \_\_\_\_\_

**МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА СЕМІНАРСЬКОГО ЗАНЯТТЯ**

з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_

проведеного \_\_\_\_\_ 202\_\_ р. студентом II курсу \_\_\_\_\_

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

Для здобувачів освіти \_\_\_ курсу \_\_\_ групи освітньої програми \_\_\_\_\_

Керівник практики від історичного факультету

(Вчене звання, ступінь П.І.Б.)

*Приклад, структури методичної розробки*

Тема семінарського заняття:

Тип семінарського заняття:

Мета семінарського заняття:

Наочність семінарського заняття, використання сучасних інформаційних технологій:

**План проведення семінарського заняття**

|  |        |
|--|--------|
| 1. Оргмомент                                     | 2хв.   |
| 2. Вступ до проблеми                             | 3 хв.  |
| 4. Розгляд проблем, що виносяться на обговорення | 55 хв. |
| 3. Закріплення матеріалу                         | 10 хв. |
| 4. Підсумки заняття                              | 5 хв.  |
| 5. Завдання на наступне заняття                  | 5 хв.  |

**Хід семінарського заняття**

- 1) Оргмомент: перевірка присутніх на занятті (вказати яким чином).
- 2) Вступ до проблеми, що виносяться на розгляд на семінарському занятті: зв'язок із попередньою темою, актуальність розгляду даної проблеми.
- 3) Висвітлення проблеми, що виносяться на обговорення.

*У методичній розробці має бути відображено всі аспекти проблеми: основний матеріал, дати, події, прізвища; джерела, їх характеристика тощо. Особлива увага зосереджуватиметься на дискусійних питаннях, різних підходах,*

концепціях існуючих в історичній літературі з даних питань. Записуються до конспекту формулювання запитань і відповіді на них. По своїй спрямованості запитання повинні стимулювати розумову діяльність здобувачів освіти, містити в собі завдання на аналіз, порівняння, зіставлення, виявлення головного, загальних рис і особливостей декількох подій, явищ, оцінку історичних фактів, доказ положення, висновку, обґрунтування позицій, установаження причинно-наслідкових зв'язків тощо.

- 4) Закріплення матеріалу: стислі, точні запитання за проблемами, що аналізувалися на занятті (можливо у різних формах).
- 5) Підсумки семінарського заняття: узагальнення, висновки по проблемам, що розглядалися; індивідуальне ознайомлення з отриманими балами за семінарське заняття.
- 6) Завдання на наступне семінарське заняття.

Сформулювати проблеми, які будуть аналізуватися на наступному семінарському занятті; наголосити на яких аспектах варто більш детально зупинитися; дати рекомендації щодо використання джерел та літератури; додаткові завдання (написати есе, підготуватися до узагальнюючої контрольної роботи, тестування тощо).

Здобувач/здобувачка освіти –  
практикант/практикантка

\_\_\_\_\_

Підпис

\_\_\_\_\_

(Прізвище, ініціали)

Керівник практики

\_\_\_\_\_

Підпис

\_\_\_\_\_

(Вчений ступінь, звання, прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_

Дата

## ХАРАКТЕРИСТИКА

здобувача/здобувачки освіти II курсу освітньої програми  
« \_\_\_\_\_ »  
другого (магістерського) рівня історичного факультету  
Київського національного університету імені Тараса Шевченка,

---

\_\_\_\_\_ (Прізвище, ім'я, по-батькові)

Здобувач/здобувачка освіти \_\_\_\_\_  
(Прізвище, ім'я, по-батькові)

проходив асистентську практику в Київському національному університеті  
імені Тараса Шевченка з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

*У характеристиці керівник практики зазначає скільки занять провів/провела практикант/практикантка, які види роботи виконував(ла), визначає методичний рівень підготовки, педагогічні якості та вміння, що продемонстрував(ла) практикант/практикантка під час проведення занять, висловлює зауваження до проведених занять, пропонує оцінку за проходження асистентської практики за 100-бальною шкалою в межах 80-балів тощо.*

Керівник практики \_\_\_\_\_  
Підпис (Вчена ступінь, звання, прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_  
Дата